

## Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
<p><b>Art.1.-</b> Conocer el POA (Presupuesto Operativo Anual), gasto corriente e inversión 2017 de la Universidad Regional Amazónica Ikiam, entregado por la Coordinación de Gestión Institucional, mediante Memorando No. IKIAM-CGI-2017-0392-M de 17 de octubre de 2017.</p> <p><b>Art. 2.-</b> Disponer a la Dirección de Planificación informar de manera permanente a la Comisión Gestora sobre las actualizaciones y reformas que establezcan en el POA (Presupuesto Operativo Anual).</p>	Resolución No. 0146-IKIAM-R-SO-020-2017	21 de octubre de 2017	Resolución No. 0146-IKIAM-R-SO-020-2017, de 21 de octubre de 2017.
<p><b>Art. 1.-</b> Fijar la nueva escala salarial de los Miembros de Comisión Gestora de la Universidad Regional Amazónica Ikiam.</p> <p><b>Art. 2.-</b> Fijar la nueva escala salarial del Vicerrector Académico de la Universidad Regional Amazónica Ikiam</p>	Resolución No. 0147-IKIAM-R-SE-042-2017	01 de noviembre de 2017	Resolución No. 0147-IKIAM-R-SE-042-2017, de 01 de noviembre de 2017.
<p><b>Art. 1.-</b> Aprobar el siguiente procedimiento e instructivo:</p> <p>1. PR-GCU-01-V.1.0 Procedimiento para el manejo de desechos sólidos y líquidos.</p> <p>2. IT-GTH-02-V.1.0 Instructivo de Trabajo para Señalización de Seguridad.</p> <p><b>Art. 2.-</b> Disponer a la Dirección de Planificación el diseño, implementación, mantenimiento y gestión de un repositorio digital de los documentos y registros que forman parte de los instructivos referidos en el artículo 1 de la presente Resolución Administrativa.</p> <p><b>Art. 3.-</b> Disponer a la Dirección de Planificación y a la Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas la socialización de la presente Resolución.</p>	Resolución No. 057-IKIAM-PR-2017-R	06 de noviembre de 2017	Resolución No. 057-IKIAM-PR-2017-R, de 06 de noviembre de 2017.
<p><b>Art.1.-</b> Delegar al responsable del control y uso de los vehículos institucionales de la Universidad Regional Amazónica Ikiam, o quien haga sus veces a:</p> <p>1) Autorizar el desplazamiento de los servidores/as de la Universidad Regional Amazónica Ikiam en días laborables.</p> <p>2) Autorizar el desplazamiento de los servidores/as de la Universidad Regional Amazónica Ikiam, fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos.</p>	Resolución No. 058-IKIAM-PR-2017-R	13 de noviembre de 2017	Resolución No. 058-IKIAM-PR-2017-R, de 13 de noviembre de 2017.
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
<b>NO APLICA (Nota aclaratoria)</b>			
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	30/11/2017		
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL		
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>	COORDINACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS/DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD		
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>	ABG. CLAUDIO QUEVEDO		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:claudio.quevedo@ikiam.edu.ec">claudio.quevedo@ikiam.edu.ec</a>		
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(06) 3700040 EXT. 124		